

# Ózd Város Önkormányzata

pályázatot hirdet az

## ÓZDINVEST Kft.

### ügyvezetői

munkakörének betöltésére.

#### **A munkaviszony időtartama:**

Munka törvénykönyve szerinti, határozatlan időre szóló munkaviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3600 Ózd, Október 23. tér 1.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Ügyvezetői feladatok ellátása: a gazdasági társaság képviselete, szakszerű és törvényes működtetése, takarékos gazdálkodás, a Kft. alkalmazottai felett a munkáltatói jogok gyakorlása, döntéshozatal a társaság működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály nem utal más szerv hatáskörébe. Tervezi, szervezi, irányítja a társaság munkáját a tulajdonosi döntések betartásával. Gondoskodik a társaság személyi és tárgyi feltételeinek biztosításáról, annak takarékos működéséről, az alapító okirat szerinti feladatok ellátásáról. Kapcsolatot tart a tulajdonossal, a Felügyelő Bizottsággal, a könyvvizsgálóval és különböző szakmai szervezetekkel.

#### **Főbb feladatok:**

- A cég teljes körű operatív irányítása, a hatékony szervezeti működés biztosítása, üzletfejlesztési lehetőségek felkutatása, projektek teljes körű koordinálása és megvalósítása,
- Előkészíti az alapító kizárólagos döntési körébe tartozó kérdésekben szükséges előterjesztéseket,
- Végrehajtja az alapító döntéseit, rendszeresen beszámol a tulajdonosnak az elvégzett feladatokról,
- A beosztott vezetők munkáját irányítja, ellenőrzi,
- Szakmai utasítások, belső szabályzatok racionalizálása.

## **Alapbér és juttatások:**

Ózd Város Önkormányzata többségi befolyása alatt álló gazdálkodó szervezetei vezető tisztségviselőinek és felügyelő bizottsági tagjainak javadalmazási elveiről szóló Javadalmazási Szabályzat szerint.

## **Pályázati feltételek:**

- Felsőfokú műszaki, gazdasági vagy jogi végzettség,
- Legalább 5 év vezetői tapasztalat vagy legalább 5 év hasonló területen – állami vagy önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságnál – szerzett közép-, vagy felsővezetői munkatapasztalat,
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás vállalása (2007. évi CLII. tv. 3. § (3) bek. e) pont),
- Magyar állampolgárság, büntetlen előélet.

## **Elvárt kompetenciák:**

- Kiváló szintű elemzési és döntési, konfliktuskezelő képesség, jó kommunikációs készség, komplex gondolkodásmód
- Saját ötletek, hatékony problémamegoldó készség
- Határozott, eredményes fellépés, kiváló tárgyalástechnikai ismeretek, kiváló szervezőkészség,
- Kreatív, megoldás-fókuszú gondolkodásmód,
- Tulajdonosi szemlélet, üzleti látásmód, folyamatos újító szándék
- Lojalitás, hosszú távú tervezés, magas elkötelezettség, rugalmasság, terhelhetőség

## **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Ózd városában kellő helyismerettel rendelkezik
- Középfokú angol vagy német nyelvtudás

## **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Részletes szakmai önéletrajz,
- A pályázónak a társaság vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai programja,
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (vagy igénylés igazolása),
- Végzettséget igazoló bizonyítványok másolata, vezetői és szakmai tapasztalatokat igazoló okiratok,
- Bérigény megjelölése,
- Hozzájáruló nyilatkozat személyes adatok megismeréséhez az elbírálásban részt vevő személyeknek. (Nyilatkozatmintát a melléklet tartalmaz.),
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázatot a Képviselő-testület zárt, vagy nyílt ülés keretében bírálja el. (Nyilatkozatmintát a melléklet tartalmaz.),
- Nyilatkozat arról, hogy a Ptk. 3:22. §-a valamint a 3:115. §-a szerinti összeférhetetlenség vagy kizáró okok nem állnak fent. (Nyilatkozatmintát a melléklet tartalmaz.).

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2018. január 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2017. november 27.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Kovács Gábor nyújt, a 06-48-574-133-as telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak Ózd Város Önkormányzata címére történő megküldésével (3600 Ózd, Városház tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: „ÓZDINVEST Kft. ügyvezető”.
- Személyesen: Kovács Gábor ügyintéző, Polgármesteri Hivatal, 3600 Ózd, Városház tér 1. 210. sz. iroda.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A beérkezett érvényes pályázatokat a pályáztatási eljárásban résztvevő Eseti Bizottság a pályázók meghallgatása után véleményezi, ezt követően a Képviselő-testület dönt. A pályázat kiírója az eredménytelenné nyilvánítás jogát fenntartja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2017. december 31.

## NYILATKOZAT

Alulírott ..... (lakcím: ....., an: .....)  
az ÓZDINVEST Kft. ügyvezetői állás betöltésére vonatkozó nyilvános pályázati eljárással  
kapcsolatban az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1. Nyilatkozom, hogy a személyes adataim megismeréséhez az elbírálásban részt vevő személyek számára hozzájárulok.
2. Nyilatkozom, hogy a pályázat elbírálásával kapcsolatos napirend megtárgyalását a Képviselő-testületi, illetve a bizottsági üléseken zárt / nyílt\* ülés keretében kérem.  
\*megfelelő aláhúzendó
3. Nyilatkozom, hogy személyemmel kapcsolatban a Ptk. 3:22. §-a valamint a 3:115. §-a szerinti összeférhetetlenség illetve kizáró okok nem állnak fent.

Ózd, 2017. ....

.....

aláírás